

Regulamin rekrutacji dzieci do Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Żywocicach

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami).
2. Rozporządzenie MEN z dn. 21.05.2001r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z 2001r. Nr 61, poz. 624 ze zm.).
3. Statut PSP im. Jana Pawła II w Żywocicach

I. Zasady rekrutacji do klasy pierwszej.

1. Do klasy pierwszej szkoły przyjmuje się z urzędu dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły na podstawie zgłoszenia rodziców dzieci (na druku wg wzoru – załącznik nr 1).
2. Kandydaci zamieszkali poza obwodem Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Żywocicach mogą być przyjęci do klasy pierwszej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli szkoła będzie nadal dysponowała wolnymi miejscami.
3. Postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica dziecka (na druku wg wzoru – załącznik nr 2).
4. W postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2014/2015 i 2015/2016 będą brane pod uwagę następujące kryteria:

Lp.	Kryterium	Liczba pkt.
1	Rodzeństwo kandydata realizuje obowiązek szkolny w PSP w Żywocicach	5
2	Miejsce pracy jednego z rodziców w obwodzie PSP w Żywocicach	2
3	Bliscy krewni kandydata mieszkający w obwodzie PSP w Żywocicach i zapewniający w razie potrzeby opiekę dziecku (kandydatowi)	2
4	PSP w Żywocicach jest na trasie dojazdu do miejsca pracy	3
5	Jeden z rodziców jest absolwentem PSP w Żywocicach	3

5. Punkty ulegają sumowaniu. W pierwszej kolejności przyjmowani są kandydaci od największej liczby punktów aż do wyczerpania wolnych miejsc. W przypadku, gdy kandydaci otrzymają równorzędną liczbę punktów i jest więcej kandydatów niż ostatnich wolnych miejsc w szkole, o przyjęciu do Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Żywocicach decydują kryteria dodatkowe:

Lp.	Kryteria dodatkowe	Liczba pkt.
1	Wielodzietność rodziny kandydata	1
2	Niepełnosprawność kandydata	1
3	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	1
4	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	1
5	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	1
6	Samotne wychowywanie kandydata przez rodzica	1
7	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	1

6. Spełnienie ww. kryteriów rodzice potwierdzają składając pisemne oświadczenie (na druku wg wzoru - załącznik nr 3) razem z wnioskiem o przyjęcie dziecka do szkoły spoza obwodu szkoły.

II. Terminy postępowania rekrutacyjnego.

1. Od 3 do 31 marca **zgłaszanie dzieci zamieszkałych w obwodzie szkoły i składanie wniosków o przyjęcie dziecka spoza obwodu do szkoły.**
2. 24 kwietnia wywieszenie list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do postępowania rekrutacyjnego (wzór w załączniku nr 4).
3. Do 9 maja rodzice dzieci zakwalifikowanych do szkoły składają pisemne potwierdzenie woli zapisania w szkole, do której dziecko zostało zakwalifikowane (wzór w załączniku nr 6).
4. 12 maja wywieszenie list dzieci spoza obwodu przyjętych i nieprzyjętych do szkoły. (wzór w załączniku nr 5).

III. Zadania komisji rekrutacyjnej.

1. Postępowanie rekrutacyjne do szkoły przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły w oparciu o odrębne zarządzenie dyrektora szkoły.
2. Do zadań komisji należy:
 - a) rozpatrzenie wniosków rodziców kandydata, ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i listy kandydatów niezakwalifikowanych,
 - b) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych,
 - c) sporządzeniu protokołu postępowania rekrutacyjnego,
 - d) uzasadnienie odmowy przyjęcia kandydata.
3. Komisja rekrutacyjna ma prawo do weryfikacji złożonych przez rodziców/prawnych opiekunów zgłoszeń do szkoły, wniosków o przyjęcie do szkoły oraz oświadczeń o spełnieniu kryteriów naboru dla uczniów spoza obwodu szkoły.
4. Listy, o których mowa w punkcie 2a i 2b, podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie szkoły.
5. Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia do szkoły.
6. Dzień podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły jest określony w formie adnotacji umieszczonej na tej liście, opatrzonej podpisem przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.

IV. Procedury odwoławcze.

1. W terminie 7 dni od podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia oraz liczbę punktów, która kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od otrzymania odwołania.
5. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

V. Rekrutacja uzupełniająca.

1. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor PSP w Żywocicach może przeprowadzić postępowanie uzupełniające (na tych samych zasadach), które powinno zakończyć się do końca sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który jest przeprowadzane postępowanie rekrutacyjne.

VI. Przepisy końcowe.

1. Dane osobowe kandydatów przyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do szkoły.
2. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
3. Wzory dokumentów można odebrać w sekretariacie szkoły, otrzymać drogą mailową po podaniu adresu e-mail lub pobrać ze strony internetowej PSP w Żywocicach.

-WZÓR-



Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Żywocicach
ul. Średnia 48 47-300 Krapkowice
tel./fax 774661733; e-mail: pspzywocice@krapkowice.pl
www.sp_zywocice.wodip.opole.pl

**Zgłoszenie dziecka do I klasy Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II
w Żywocicach
na rok szkolny 2015/2016**

1. Dane dziecka:

Imię i nazwisko dziecka	
Data i miejsce urodzenia	
PESEL dziecka	
Adres zameldowania	
Adres miejsca zamieszkania	

2. Dane rodziców/opiekunów dziecka:

Imię i nazwisko matki/opiekunki	
Adres miejsca zamieszkania	
Adres poczty elektronicznej i numery telefonów kontaktowych	
Miejsce pracy	

Imię i nazwisko ojca/opiekuna	
Adres miejsca zamieszkania	
Adres poczty elektronicznej i numery telefonów kontaktowych	
Miejsce pracy	

3. Dodatkowe dołączone do deklaracji informacje o dziecku (art. stan zdrowia, orzeczenie lub opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, potrzeba szczególnej opieki, stosowana dieta, zalecenia lekarskie, art.)

tak nie

Oświadczenia:

1. *Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego oświadczam, że podane dane zgodne są ze stanem faktycznym. Przyjmuję do wiadomości, że Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może zażądać przedstawienia dokumentów potwierdzających dane zapisane we Wniosku - Formularzu Rekrutacyjnym.*
2. *Niniejszym przyjmuję do wiadomości i wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i udostępnianie danych osobowych zawartych we Wniosku - Formularzu Rekrutacyjnym, w systemach informatycznych szkoły oraz organu prowadzącego szkołę w Gminie Krapkowice. Przetwarzanie danych odbywać się będzie zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).*
3. *Wyrażam zgodę na opublikowanie imienia i nazwiska mojego dziecka na liście dzieci przyjętych do szkoły.*
4. *Oświadczam, że w przypadku jakichkolwiek zmian w informacjach podanych w formularzu, niezwłocznie powiadomię o nich Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej.*

Przyjmuję do wiadomości, że:

1. *Administratorem danych jest szkoła,*
2. *Niniejsze dane zbierane są w celu sprawnego prowadzenia procedury rekrutacji do szkół podstawowych oraz w przypadku pozytywnego wyniku rekrutacji w celu sprawnego realizowania zadań szkoły oraz zadań Gminy Krapkowice będącej organem prowadzącym szkoły,*
3. *Przysługuje mi prawo do dostępu do treści moich danych i ich poprawiania za pośrednictwem szkoły.*

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis rodziców/opiekunów prawnych)

-WZÓR



Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Żywocicach
ul. Średnia 48 47-300 Krapkowice
tel./fax 774661733; e-mail: pspzywocice@krapkowice.pl
www.sp_zywocice.wodip.opole.pl

**Wniosek o przyjęcie dziecka
do Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Żywocicach
na rok szkolny 2015/2016**

Data złożenia wniosku:	Sposób dostarczenia wniosku:
------------------------	------------------------------

DANE OSOBOWE DZIECKA												
PESEL												
Imię*												
Nazwisko*						Data urodzenia*						
Miejsce urodzenia												
ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA												
Województwo*						Powiat*						
Gmina*						Miejscowość*						
Ulica						Dzielnica*						
Nr domu/ nr mieszkania						Kod pocztowy*						
DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU												
Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (należy zakreślić odpowiedź)								TAK	NIE			
Nr orzeczenia												
Poradnia, która podała orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego												
Typ orzeczenia (rodzaj niepełnosprawności)												
Dodatkowe informacje o dziecku												

WYBRANE PLACÓWKI wg preferencji rodziców (Kolejność wskazań jest istotna w procesie rekrutacji)		
Lp.	Szkoła Podstawowa	Adres szkoły
1. pierwszego wyboru		
2. drugiego wyboru		
3. trzeciego wyboru		

DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ						
Opiekun (właściwe zakreślić)	Rodzic	Opiekun prawny	Nie udzieli informacji	Nie żyje	Nieznany	Rodzic mieszka za granicą
Imię*			Drugie imię*			
Nazwisko*						
ADRES ZAMIESZKANIA MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ						
Województwo*			Powiat*			
Gmina*			Miejscowość*			
Ulica			Dzielnica*			
Nr domu/ nr mieszkania			Kod pocztowy*			
DANE KONTAKTOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ						
Telefon dom/komórka*						
Adres e-mail**						

DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO						
Opiekun (właściwe zakreślić)	Rodzic	Opiekun prawny	Nie udzieli informacji	Nie żyje	Nieznany	Rodzic mieszka za granicą
Imię*			Drugie imię*			
Nazwisko*						
ADRES ZAMIESZKANIA OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO						
Województwo*			Powiat*			
Gmina*			Miejscowość*			
Ulica			Dzielnica*			
Nr domu/ nr mieszkania			Kod pocztowy*			
DANE KONTAKTOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO						
Telefon dom/komórka*						
Adres e-mail**						

*oznaczone pola wymagane

Oświadczenia:

1. Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego oświadczam, że podane dane zgodne są ze stanem faktycznym. Przyjmuję do wiadomości, że Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może zażądać przedstawienia dokumentów potwierdzających dane zapisane we Wniosku - Formularzu Rekrutacyjnym.
2. Niniejszym przyjmuję do wiadomości i wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i udostępnianie danych osobowych zawartych we Wniosku - Formularzu Rekrutacyjnym, w systemach informatycznych szkoły oraz organu prowadzącego szkołę w Gminie Krapkowice. Przetwarzanie danych odbywać się będzie zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).
3. Wyrażam zgodę na opublikowanie imienia i nazwiska mojego dziecka na liście dzieci przyjętych do szkoły.
4. Oświadczam, że w przypadku jakichkolwiek zmian w informacjach podanych w formularzu, niezwłocznie powiadomię o nich Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej.

Przyjmuję do wiadomości, że:

1. Administratorem danych jest szkoła,
2. Niniejsze dane zbierane są w celu sprawnego prowadzenia procedury rekrutacji do szkół podstawowych oraz w przypadku pozytywnego wyniku rekrutacji w celu sprawnego realizowania zadań szkoły oraz zadań Gminy Krapkowice będącej organem prowadzącym szkołę,
3. Przysługuje mi prawo do dostępu do treści moich danych i ich poprawiania za pośrednictwem szkoły.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis rodziców/opiekunów prawnych)

-WZÓR



Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Żywocicach
ul. Średnia 48 47-300 Krapkowice
tel./fax 774661733; e-mail: pspzywocice@krapkowice.pl
www.sp_zywocice.wodip.opole.pl

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego:

.....

adres:

.....

OŚWIADCZENIE

Ubiegając się o przyjęcie mojego syna/córki,
do Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Żywocicach, oświadczam, że
(niepotrzebne skreślić):

Lp.	Kryterium
1	Rodzeństwo kandydata realizuje/nie realizuje obowiązek szkolny w PSP w Żywocicach
2	Miejsce pracy jednego lub obojga rodziców/opiekunów prawnych znajduje się/nie znajduje się w obwodzie PSP w Żywocicach Adres.....
3	Bliscy krewni kandydata mieszkają/nie mieszkają w obwodzie PSP w Żywocicach i zapewniają w razie potrzeby opiekę dziecku (kandydatowi) Adres
4	PSP w Żywocicach jest/nie jest na trasie dojazdu do miejsca pracy. Uzasadnienie
5	Jeden lub oboje z rodziców/opiekunów prawnych jest/nie jest absolwentem PSP w Żywocicach Imię i nazwisko oraz rok ukończenia szkoły
6	Kandydat pochodzi/nie pochodzi z rodziny wielodzietnej.
7	Kandydat jest/nie jest niepełnosprawny.
8	Jeden/żaden z rodziców/opiekunów prawnych kandydata jest/nie jest niepełnosprawny.
9	Oboje z rodziców/opiekunów prawnych kandydata są/ nie są niepełnosprawni.
10	Jedno/żadne z rodzeństwa kandydata jest/nie jest niepełnosprawne.
11	Kandydat jest/nie jest wychowywany przez tylko jednego rodzica/opiekuna prawnego.
12	Kandydat jest/nie jest objęty pieczęcią zastępczą.

Uwaga!

Do oświadczeń z kryteriów dodatkowych (6-12) należy dołączyć ksero dokumentów potwierdzające spełnienie dodatkowych kryteriów rekrutacyjnych.

Oświadczenia:

- 1. Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego oświadczam, że podane dane zgodne są ze stanem faktycznym. Przyjmuję do wiadomości, że Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może zażądać przedstawienia dokumentów potwierdzających dane zapisane we Wniosku - Formularzu Rekrutacyjnym.*
- 2. Niniejszym przyjmuję do wiadomości i wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i udostępnianie danych osobowych zawartych we Wniosku - Formularzu Rekrutacyjnym, w systemach informatycznych szkoły oraz organu prowadzącego szkołę w Gminie Krapkowice. Przetwarzanie danych odbywać się będzie zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).*
- 3. Wyrażam zgodę na opublikowanie imienia i nazwiska mojego dziecka na liście dzieci przyjętych do szkoły.*
- 4. Oświadczam, że w przypadku jakichkolwiek zmian w informacjach podanych w formularzu, niezwłocznie powiadomię o nich Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej.*

Przyjmuję do wiadomości, że:

- 1. Administratorem danych jest szkoła,*
- 2. Niniejsze dane zbierane są w celu sprawnego prowadzenia procedury rekrutacji do szkół podstawowych oraz w przypadku pozytywnego wyniku rekrutacji w celu sprawnego realizowania zadań szkoły oraz zadań Gminy Krapkowice będącej organem prowadzącym szkołę,*
- 3. Przysługuje mi prawo do dostępu do treści moich danych i ich poprawiania za pośrednictwem szkoły.*

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis rodziców/opiekunów prawnych)

-WZÓR



Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Żywocicach
ul. Średnia 48; 47-300 Krapkowice
tel./fax 774661733; e-mail: pspzywocice@krapkowice.pl
www.sp_zywocice.wodip.opole.pl

Lista kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych w wyniku postępowania rekrutacyjnego do klasy pierwszej Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Żywocicach w roku szkolnym

Lp.	Nazwisko i imię (wg alfabetu)	Zakwalifikowany/niezakwalifikowany

Najniższa liczba punktów uprawniająca do przyjęcia do szkoły:.....

Podstawa prawna: Ustawa o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z dnia 3 stycznia 2014 r. poz.7)

Żywocice, dnia

Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej

-WZÓR



Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Żywocicach
ul. Średnia 48 47-300 Krapkowice
tel./fax 774661733; e-mail: pspzywocice@krapkowice.pl
www.sp_zywocice.wodip.opole.pl

Lista kandydatów przyjętych i nieprzyjętych w wyniku postępowania rekrutacyjnego do klasy
pierwszej Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Żywocicach w roku szkolnym
.....

Lp.	Nazwisko i imię (wg alfabetu)	Przyjęty/nieprzyjęty

Najniższa liczba punktów uprawniająca do przyjęcia do szkoły:

Informacja o wolnych miejscach:

Podstawa prawna: Ustawa o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych
ustaw (Dz. U. z dnia 3 stycznia 2014 r. poz.7)

Podano do publicznej wiadomości w dniu.....

Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej

Załącznik nr 6 do "Regulaminu rekrutacji dzieci
do Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Żywocicach
w roku szkolnym 2014/2015 i 2015/2016

-WZÓR



Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Żywocicach
ul. Średnia 48 47-300 Krapkowice
tel./fax 774661733; e-mail: pspzywocice@krapkowice.pl
www.sp_zywocice.wodip.opole.pl

OŚWIADCZENIE WOLI*

Potwierdzam wolę uczęszczania mojego dziecka
w roku szkolnym do klasy pierwszej w Publicznej Szkole Podstawowej
im. Jana Pawła II w Żywocicach.

Podpisy rodziców/opiekunów prawnych:

.....
.....

Żywocice, dnia

*Na podstawie art. 60 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny (tekst jednolity
Dz. U. z 2014, poz. 121)